

JOC ジュニアオリンピックカップ
第51回全日本中学生ホッケー選手権大会
～ 宿泊・弁当 申込要項 ～

1.基本方針

JOC ジュニアオリンピックカップ・第51回全日本中学生ホッケー選手権大会の宿泊及び昼食の確保に万全を期することを目的とし、次のように定めます。

- (1) 宿泊・弁当等の取扱いにつきましては、「第51回全日本中学生ホッケー選手権大会飯能市実行委員会（以下「実行委員会」という）の基本方針に従って実行します。
- (2) この要項の適用対象者（以下「大会参加者」という）は、第51回全日本中学生ホッケー選手権大会に参加する役員（視察員含む）・監督・引率教員・コーチ・選手とします。
- (3) 大会参加者の配宿は指定宿舎といたします。尚、指定した宿舎の変更は原則として認めません。
- (4) 宿泊及び弁当の取扱は、実行委員会が指定した「名鉄観光サービス(株)千葉支店」（以下、「手配センター」という）が担当します。必ず「手配センター」を通して申込等を行ってください。
- (5) 宿泊中の選手に風紀上悪影響が及ばないよう教育的配慮をします。
- (6) 監督・選手の宿泊は、できるだけ会場周辺地域となるよう配慮しますが、会場周辺の施設数が少ない事情も有り全てがこの限りではございません。予めご了承ください。

2.取扱期間（適用期間）

令和3年8月20日（金）から23日（月）までの4日間とします。

※但し、特別な理由が生じた場合は別途対応します。

設定日以外の宿泊のご希望・ご質問等がございましたらお問い合わせください。

3.宿泊について（手配センターが旅行企画・実施をする「募集型企画旅行」です）

【行程】令和3年8月20日（金）から23日（月）の4日間

①各地出発～（各自交通にて移動）～宿泊地到着 ②宿泊地出発～（各自交通にて移動）～各地到着

最少催行人員：1名

添乗員：同行いたしません。（詳しい旅行条件につきましては、別紙の旅行条件書をご覧ください。）

(1) 旅行代金 ※1名様当りの金額

| 宿泊タイプ 参加者区分 | A | B | C | D |
|----------------|---------------|------------|---------------|-------------|
| | 洋室・和室 定員利用 | 洋室 定員利用 | 洋室・和室 定員利用 | 洋室・ 定員利用 |
| 上記対象者全員 | 13,500 円 | 12,000 円 | 11,000 円 | 9,000 円 |

- ・旅行代金に含まれるもの：1泊2食の宿泊代、または1泊朝食の宿泊代 + 夕食（お弁当手配）代
消費税及びサービス料
- ・旅行代金に含まれないもの：行程に含まれない交通費等諸経費及び個人的な費用
- ・申込書の宿泊「申込記号」欄に第1・第2希望の宿泊タイプ（アルファベット）を記入して下さい。
- ・宿泊は、8月20日（金）・21日（土）・22日（日）の3日間です。
- ・お部屋は和室の場合は定員（3～5名）利用を原則といたします。洋室の場合は1名～3名利用を原則といたします。ホテルにより定員が変動いたします。
- ・配宿はすべての参加チームが決定した後、申込の希望を考慮しながら決定します。申込の先着順にはいたしません。これについては**手配センターに一任とさせていただきます。**
決定宿舎については、8月13日（金）までに申込サイトにて公開されますのでご確認ください。
ご希望のランクの宿泊施設がご用意できない場合は、他のランクの宿泊施設で配宿を行うこともございます。
- ・食事時間については試合時間に合わせて時間設定するよう配慮いたします。
- ・1泊朝食のホテルでの夕食については、ホテル指定業者または当社契約業者のお弁当をご手配いたします。

(2) 欠食控除の取扱い

原則として欠食控除の取扱いはしません。

(3) チェックインは15:00以降、チェックアウトは10:00以前を原則とします。

これ以外によっては追加料金が必要になることがあります。

(4) 宿舎の駐車場については配宿決定後、各宿舎に直接お問合せください。

配宿先によっては駐車料金が発生いたしますので、直接お支払いとなります。

JOC ジュニアオリンピックカップ
第51回全日本中学生ホッケー選手権大会
 ～ 宿泊のご案内（ランク表） ～

※宿泊設定日：令和3年8月20日（金）～22日（日）

※旅行代金：夕食代、税金・サービス料込みの1名様あたりの金額です。

| 宿泊タイプ | 宿泊タイプ | 地域 | 部屋タイプ | 代金 |
|--------------|-----------------|------|---------------|---------|
| A | フォレストイン昭和館 | 昭島 | 洋室・和室 定員利用 | 13,500円 |
| | ニューサンピア埼玉おごせ | 越生 | | |
| | 所沢パークホテル※ | 所沢 | | |
| | 川越東武ホテル※ | 川越 | | |
| B | 川越第一ホテル | 川越 | 洋室 定員利用 | 12,000円 |
| | ホテルヘリテイジ飯能 | 飯能 | | |
| | アパホテル<埼玉東松山駅前>※ | 東松山 | | |
| | 坂戸ホテル※ | 坂戸 | | |
| | 昭島ステーションホテル東京※ | 昭島 | | |
| C | 坂戸グランドホテルWIN | 坂戸 | 洋室・和室 定員利用 | 11,000円 |
| | ホテルサンロード | 坂戸 | | |
| | 新狭山ホテル | 新狭山 | | |
| | 新狭山第一ホテル | 新狭山 | | |
| | 森林ホテル | 森林公園 | | |
| | ガーデンホテル紫雲閣 東松山 | 東松山 | | |
| | シティホテル東松山 | 東松山 | | |
| | デイリーホテル川越店※ | 川越 | | |
| | 東横INN東京秋川駅前北口※ | 秋川 | | |
| | プラザイン羽村※ | 羽村 | | |
| 東横INN福生駅前東口※ | 福生 | | | |
| D | ビジネスホテルおがわ | 飯能 | 洋室 定員利用 | 9,000円 |
| | 飯能第一ホテル | 飯能 | | |
| | 奥むさし旅館 | 飯能 | | |
| | 儘多屋 | 飯能 | | |
| | ビジネスホテル若狭 | 新狭山 | | |
| | ビジネスイン拝島 | 拝島 | | |

「※」の付いた施設につきましては館内に夕食会場がございませんので手配センターよりお弁当をご用意をさせていただきます。

4.昼食用弁当について（手配旅行 [業務委託]）

(1) 令和3年8月20日（金）から23日（月）の4日間、ご希望により昼食用弁当の予約を承ります。

| | |
|---------|-------------------|
| 昼食（お弁当） | 1食 900円（お茶付き・税込み） |
|---------|-------------------|

- ・申込書の「弁当」欄にご記入ください。
- ・弁当は、会場の指定された弁当引換所でお渡しします。（11:00～12:30 予定）
- ・弁当の空箱は回収しますので、引換所までご持参ください。（14:00 回収予定）
- ・当日の注文、販売は行いません。近隣は飲食施設が少なく、また混雑が予想されるため、事前にお弁当の予約をお勧めいたします。

5.変更・取消について

(1) 申込後に変更・取消が生じた場合は、本紙記載の申込サイトより申込内容の変更を行なって下さい。

電話での変更・取消はお受けできません。

お申込み後、ご都合により取消される場合は、下記の取消料を申し受けます。

【宿泊施設の取消料】 ※基本、当日負けた場合は宿泊して頂けますようお願いいたします。

| 申 出 日 | 宿泊日の前日から起算して （さかのぼって7日～2日前まで） | 宿泊日の前日 （1日前） | 宿泊日の当日 | 旅行開始後 ならびに無連絡 |
|-------|----------------------------------|-----------------|----------|------------------|
| 取 消 料 | 宿泊料金の30% | 宿泊料金の40% | 宿泊料金の50% | 宿泊料金の100% |

【弁当の取消料】

| 申 出 区 分 | 前日 | 当日 |
|---------|------|------|
| 取 消 料 | 450円 | 900円 |

※試合結果により翌日分を取消される場合は、各試合終了後速やかにお申出下さい。

6.お申込み方法（別紙、旅行条件書を事前に確認の上お申込ください。）

申込サイト URL： <http://www.mwt-mice.com/events/joc-hockey51>

パソコンまたはスマートフォンから申込サイトへアクセスし、学校ごとに
宿泊・弁当申込手続きを行なってください。



申込サイト
QRコード

7.お申込み締切 令和3年 8月9日（月） 17時30分とします。

※配宿の都合上、出場決定次第お早めにお申込み下さい。

8.回答・支払方法

- (1) 令和3年8月13日（金）までに回答書（宿泊・弁当確認書、請求書等の関係書類）を申込サイトにてご確認の上、プリントして当日お持ちください。
- (2) 請求書をご確認いただき、8月17日（火）までに記載の口座へご送金ください。
※ご送金は必ず請求書に記載の「申込番号と学校名」をご入力ください。
※恐れ入りますが、送金手数料はご負担下さいますようお願い申し上げます。
- (3) 変更・取消による差額返金については、大会終了後1ヶ月を目安にご指定の口座に送金いたします。
- (4) 領収書が必要な場合は大会終了後に送付いたしますので、メールにて宛名、金額、但し書き等をお知らせください。ご精算いただいた金額内にて発行いたします。

| | |
|------|---|
| 振込口座 | (銀行名) 三菱USJ銀行 新東京支店 (口座番号) 普通預金 3318092 (口座名) メイテツカンコウサービス(カ) |
|------|---|

旅行企画・実施

名鉄観光サービス株式会社 千葉支店



旅行業公正取引協議会 会員



観光庁長官登録第 55 号・(社)日本旅行業協会正会員
 ボンド保証会員・旅行業公正取引協議会会員
 総合旅行業務取扱管理者：比留間 啓介

〒260-0015 千葉市中央区富士見 2-20-1 日本生命千葉ビル内
 営業時間：月～金 / 9：30～17：30（土日祝日休業）

TEL : 043-225-3731
 FAX : 043-225-3734
 E-Mail : chiba@mwt.co.jp

【第 51 回全日本中学生ホッケー選手権大会 手配センター】

担当： 大坪 俊之、沼 智志

承認番号 関東 (K-21-08)

ご旅行条件(要約)

※この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。
 ※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しますので、事前にご確認の上、お申し込みください。
 ※旅行出発前に予め必要なクーポン類をお渡しします。ご旅行中の手続きは、お客様自身でお願いします。

この旅行は、名鉄観光サービス株式会社(以下「当社」といいます)が旅行企画・実施するものであり、旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、パンフレット、別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(最終日程表)及び当社旅行業務取扱型募集型企画旅行契約の部によります。当社旅行業務取扱型ご希望の方は、当社にご請求ください。

- 申込の方法と契約の時期
 - (1)旅行のお申し込みは所定の申込書にご記入の上、申込金を添えてお申し込みください。当社が契約の締結を承諾し、申込金を受理した時に契約が成立します。電話、郵便、FAX、インターネット等により予約いただいた場合は、当社が予約を承諾する旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に申込み手続をお願いします。
 - (2)申込金は、「お支払対象旅行代金」又は「取消料」、「違約料」の一部又は全部として取り扱います。
 - (3)団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権を契約責任者が有しているとみなします。

- 申込金・旅行代金のお支払い
 - (1)申込の際、お一人様につき以下の申込金をお支払いいただきます。
 - 30,000円未満……………5,000円以上旅行代金まで
 - 30,000円以上60,000円未満……………10,000円以上旅行代金まで
 - 60,000円以上……………20,000円以上旅行代金まで
 - (2)残金は旅行開始日の前日からさかのぼって21日前にある日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日まで)にお支払いください。

- 旅行代金に含まれるもの
 - (1)旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、観光料金及び消費税等諸費。
 - (2)上記の諸費用は、お客様のご都合により一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。

- 取消料
 - (1)お客様はいつでも次による取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。

| 解除期日 | 取消料(おひとり) |
|--|-----------|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目(日帰り旅行にあっては10日目)にある日以降8日目にあたる日まで | 旅行代金の20% |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目にある日以降前々日にあたる日まで | 旅行代金の30% |
| 旅行開始日の前日 | 旅行代金の40% |
| 旅行開始日当日 | 旅行代金の50% |
| 無連絡不参加及び旅行開始後 | 旅行代金の100% |

- 特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によって身体または手荷物の上に被った一定の損害について、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金を支払います。

- 旅程保証
当社は当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業務取扱型(募集型企画旅行の部第29条別表左欄)に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところによる変更補償金をお支払いいたします。

- 基準日
この旅行代金は2021年4月1日現在の運賃・料金を基準としております。

個人情報の取り扱いについて…個人情報の取り扱いについては、別途お渡しする「ご旅行条件書」にてご確認ください。

- お問い合わせ・お申し込みは下記まで…

名鉄観光サービス株式会社 千葉支店

TEL 043-225-3731

営業時間 平日9：30～17：30 土日・祝は定休

〒260-0015 千葉市中央区富士見2-20-1 日本生命千葉ビル内

総合旅行業務取扱管理者 比留間 啓介

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明の点があれば、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

お客様担当者(外務員) 氏名 大坪 / 沼



旅行企画・実施



名鉄観光サービス株式会社
千葉支店



旅行業公正取引協議会 会員
 一般社団法人 日本旅行業協会

〒260-0015 千葉市中央区富士見2-20-1 日本生命千葉ビル内

観光庁長官登録旅行業第55号